

Buku Panduan Pengembangan Pengukuran Kepuasan Masyarakat Universitas Negeri Medan

2022

By:

Universitas Negeri Medan

Website:

survei.unimed.ac.id

Daftar Isi

Daftar Isi	ii
Daftar Gambar	iii
Pendahuluan	1
Panduan	1
Login Administrator	1
Membuat Survei Baru	2
Membuat Grup Pertanyaan	4
Membuat Pertanyaan	5
Membuat Opsi Jawaban	7
Mengaktifkan Survei	8
Menonaktifkan Survei	11
Melihat Respon Survei	11
Mengekspor Hasil Tanggapan	13
Melihat Daftar Survei	14

Daftar Gambar

Gambar 1 Halaman Login	1
Gambar 2 Dashboard Administrator	2
Gambar 3 Membuat Survei Baru	2
Gambar 4 Form Membuat Survei Baru	3
Gambar 5 Simpan Survei Yang Telah Dibuat	3
Gambar 6 Tampilan Konfigurasi Survei	4
Gambar 7 Tampilan Grup Pertanyaan	4
Gambar 8 Form Grup Pertanyaan	5
Gambar 9 Tampilan Daftar Grup Pertanyaan	5
Gambar 10 Tampilan Menu Pertanyaan	6
Gambar 11 Form Membuat Pertanyaan	6
Gambar 12 Tampilan Daftar Pertanyaan Yang Telah Dibuat	7
Gambar 13 Pilihan Jenis Pertanyaan	7
Gambar 14 Tampilan Menu Ringkasan Pertanyaan	8
Gambar 15 Tampilan Opsi Jawaban	8
Gambar 16 Pratinjau Survei	9
Gambar 17 Tampilan Halaman Pratinjau Survei	9
Gambar 18 Mengaktifkan Survei	9
Gambar 19 Tampilan Konfigurasi Sebeul Survei Diaktifkan	10
Gambar 20 Tampilan Survei Telah Diaktifkan	10
Gambar 21 Tampilan Link Survei	10
Gambar 22 Menonaktifkan Survei	11
Gambar 23 Tampilan Konfigurasi Sebelum Survei Dinonaktifkan	11
Gambar 24 Tampilan Tanggapan & Statistik	12
Gambar 25 Tampilan Ringkasan Tanggapan	12
Gambar 26 Unduh Berkas Tanggapan	12
Gambar 27 Menu Tanggapan & Statistik	13
Gambar 28 Mengekspor Tanggapan	13
Gambar 29 Konfigurasi Sebelum File Dlekspor	14
Gambar 30 Melihat Daftar Survei	14
Gambar 31 Tampilan Daftar Survei	15

Pendahuluan

Kepuasan masyarakat merupakan perasaan yang timbul sesuai dengan ekspektasi terhadap kinerja yang diharapkan dengan terpenuhinya kebutuhan dan keinginan masyarakat. Kepuasan masyarakat terhadap perguruan tinggi perlu diukur dan dibandingkan. Adapun jika kinerja dari perguruan tinggi sesuai dengan ekspektasi masyarakat maka tingkat kepuasan masyarakat akan tinggi terhadap perguruan tinggi itu sendiri. Ukuran keberhasilan penyelenggaraan pelayanan apabila penerima layanan memperoleh pelayanan sesuai dengan yang dibutuhkan dan diharapkan.

Untuk itu dilakukan pengembangan sistem pengukuran kepuasan masyarakat di lingkungan Universitas Negeri Medan untuk mendapatkan data dan informasi berdasarkan dengan pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan publik dari perguruan tinggi.

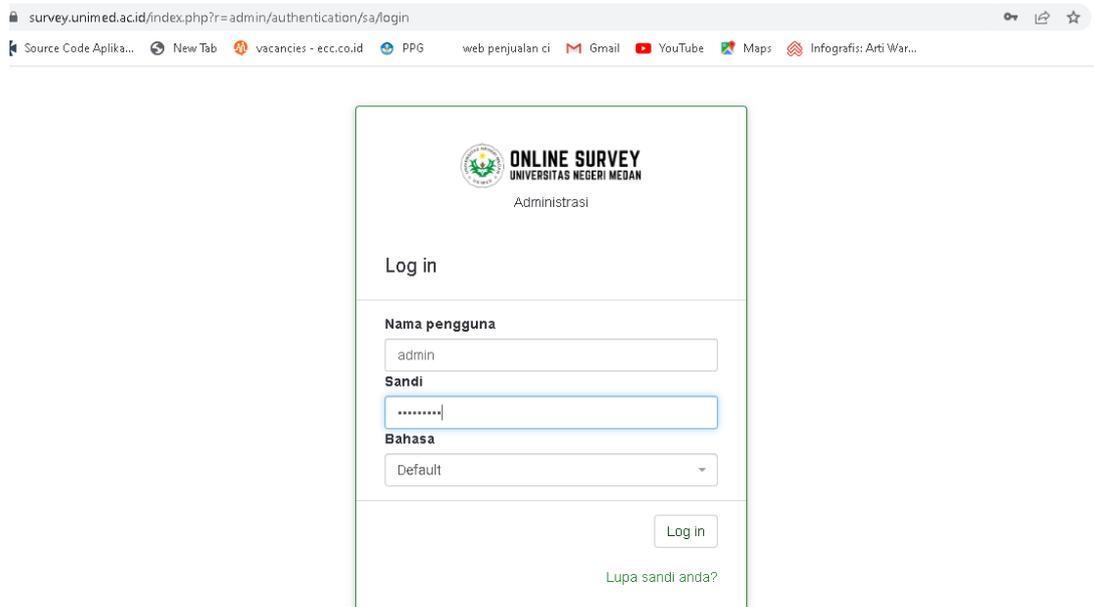
Berikut panduan dari aplikasi pengembangan sistem pengukuran kepuasan masyarakat di lingkungan Universitas Negeri Medan. Aplikasi dapat dibuka dengan link : survey.unimed.ac.id.

Panduan

Adapun beberapa panduan penggunaan aplikasi Pengembangan Sistem Pengukuran Kepuasan Masyarakat sebagai administrator adalah sebagai berikut

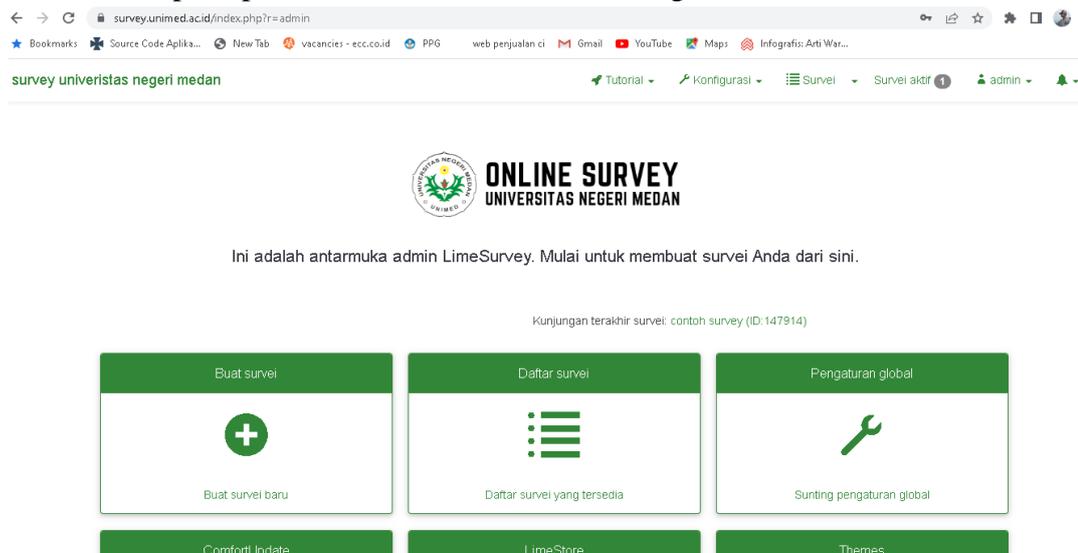
Login Administrator

1. Buka aplikasi dengan link : survey.unimed.ac.id/admin. Untuk login sebagai administrator gunakan username dan password yang telah diberikan kemudian klik Log In.



Gambar 1 Halaman Login

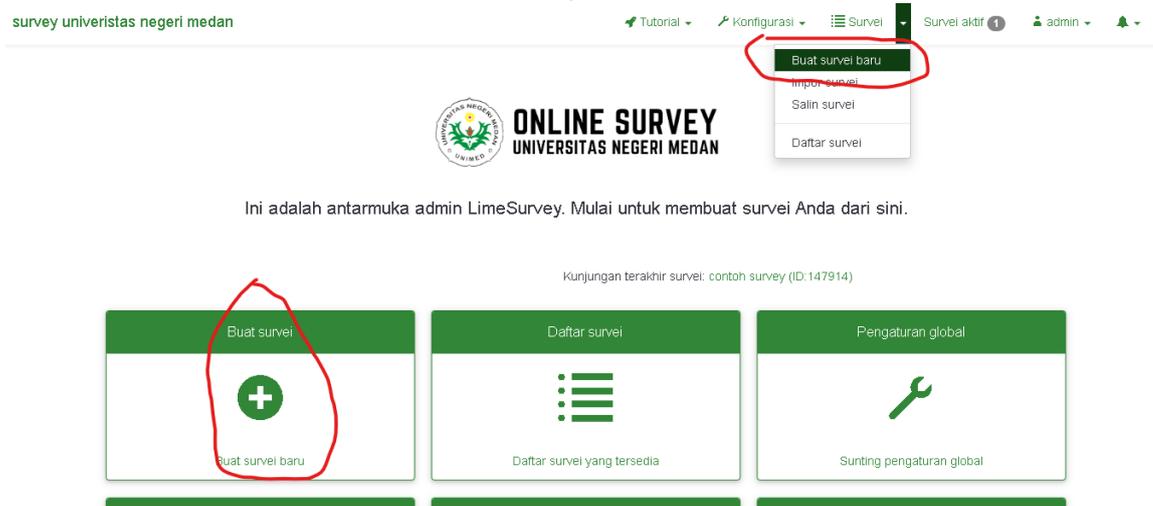
2. Lalu akan tampil seperti ini ketika sudah masuk sebagai admin



Gambar 2 Dashboard Administrator

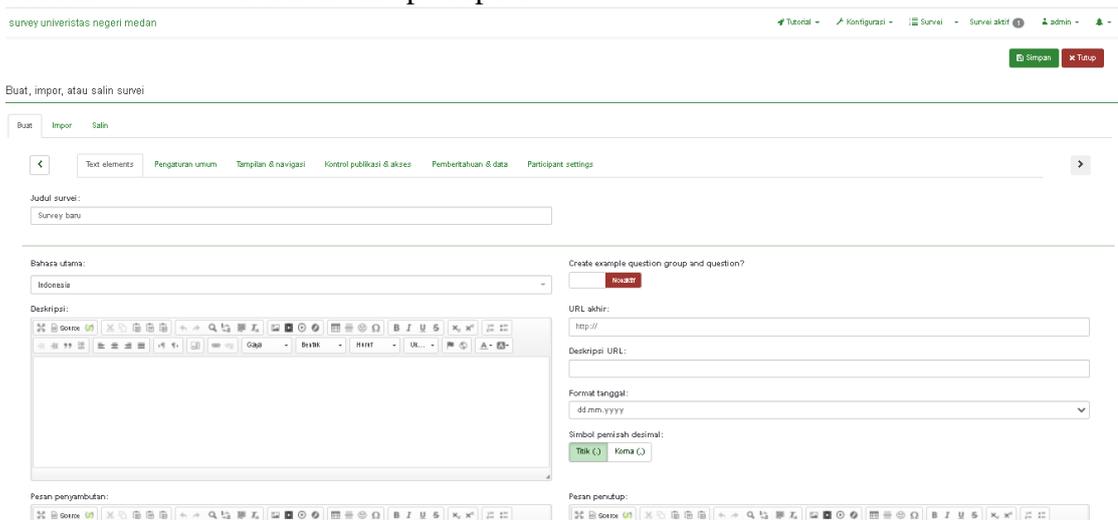
Membuat Survei Baru

1. Langkah pertama dalam membuat survey baru yaitu masuk kedalam halaman dashboard admin, kemudian klik buat survey baru.



Gambar 3 Membuat Survei Baru

2. Sesudah di klik maka akan tampil seperti ini



Gambar 4 Form Membuat Survei Baru

3. Kemudian isi field yang tersedia seperti judul survey, Bahasa yang akan digunakan, deskripsi penjelasan tentang survei, pesan sambutan survei, pesan penutup dan yang lainnya.

Judul survei:
Survey baru

Bahasa utama:
Indonesia

Deskripsi:
Membuat survei baru

Pesan penyambutan:
Selamat datang di halaman survei, silahkan diisi

Create example question group and question?
Buat

URL akhir:
http://

Deskripsi URL:
Format tanggal:
dd.mm.yyyy

Simbol pemisah desimal:
Titik (.) Koma (,)

Pesan penutup:
Terima kasih telah berpartisipasi dalam survei

4. Setelah diisi kemudian klik simpan yang berada di kanan atas

survey.univeristas.negeri.medan

Tutorial - Konfigurasi - Survei - Survei aktif 1 - admin

Simpan **Tutup**

Buat, impor, atau salin survei

Buat | Impor | Salin

Text elements | Pengaturan umum | Tampilan & navigasi | Kontrol publikasi & akses | Pembertahan & data | Participant settings

Judul survei:
Survey baru

Bahasa utama:
Indonesia

Deskripsi:
Membuat survei baru

URL akhir:
http://

Gambar 5 Simpan Survei Yang Telah Dibuat

5. Maka akan tampil seperti ini ketika telah disimpan, sidebar disebelah kiri berisi beberapa fungsi untuk mengkonfigurasi survei

Survey baru (442426)

Pengaturan | Structure

Adirkan survei ini | Pantauan survei | Aktif | Display/Export | Partisipan survei | Tanggapan-

Ringkasan survei : Survey baru (ID 442426)

URL Survei:
Indonesia (Bahasa utama): <https://survey.unimed.ac.id/index.php?r=survey/index&sid=442426&lang=id>

URL akhir:
-

Jumlah pertanyaan/grup pertanyaan: 0/0

Survey general settings:
Pemilik: Administrator (jfrankubis@unimed.ac.id)
Administrator: Administrator (jfrankubis@unimed.ac.id)
Kirim taks ke:
Theme: Fruity Theme (fruity)

Text elements:
Deskripsi: Membuat survei baru
Penyambutan: Selamat datang di halaman survei, silahkan diisi
Pesan penutup: Terima kasih telah berpartisipasi dalam survei

Publication and access settings:
Tanggal/waktu mulai: -
Tanggal/waktu berakhir: -
Listed publicly: Tidak

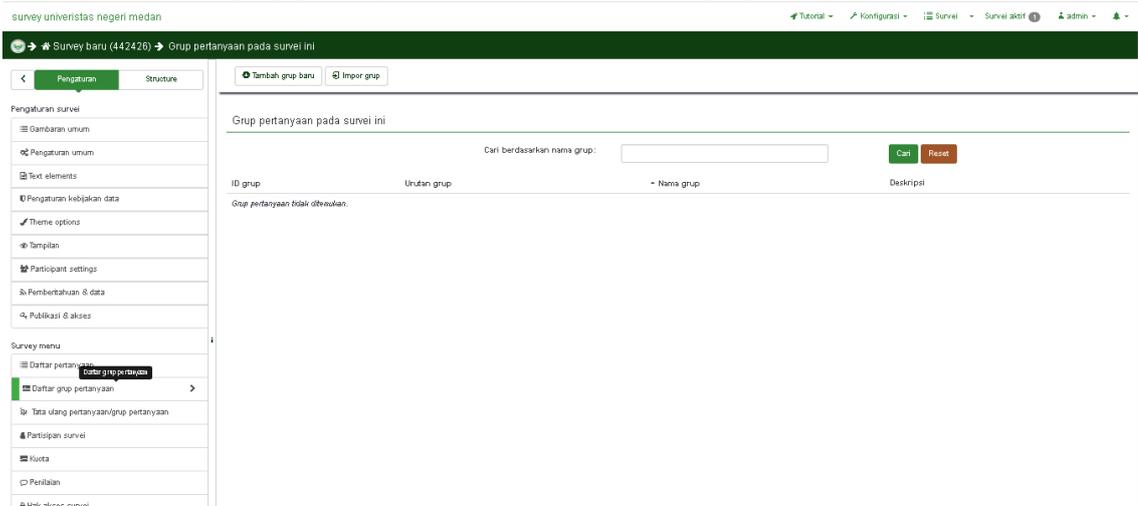
Pengaturan survei:
Survei belum bisa diaktifkan.
[Anda perlu menambahkan grup pertanyaan]
[Anda perlu menambahkan pertanyaan]
Jawaban untuk survei ini tidak dinominkan.
Tampilan pertanyaan per grup.
Partisipan dapat menyimpan survei yang selesai sebagian

Gambar 6 Tampilan Konfigurasi Survei

Membuat Grup Pertanyaan

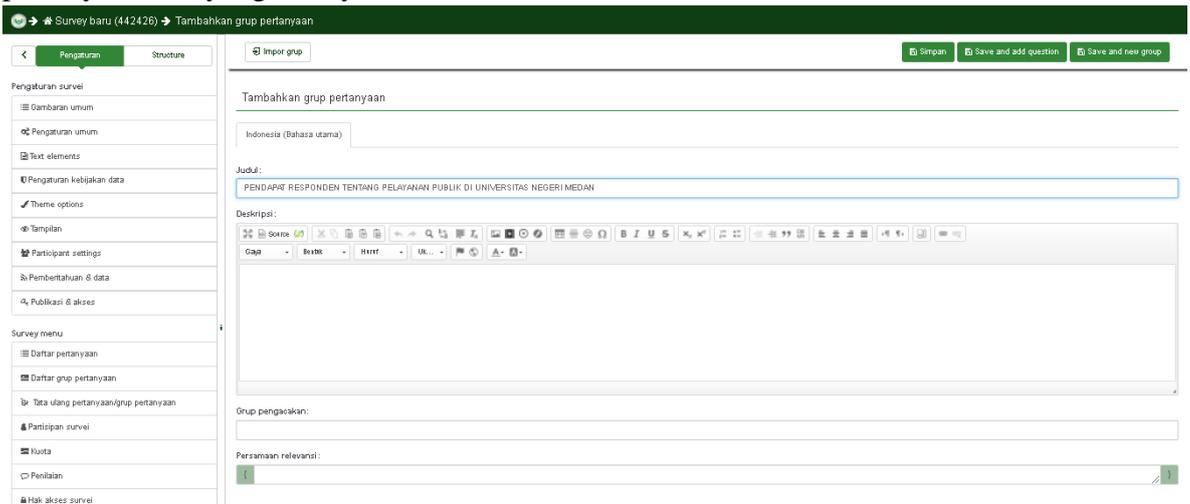
Membuat grup pertanyaan merupakan langkah pertama sebelum menambahkan pertanyaan yang akan dimasukkan ke dalam survei

1. Klik menu daftar grup pertanyaan,, kemudian tambah grup baru



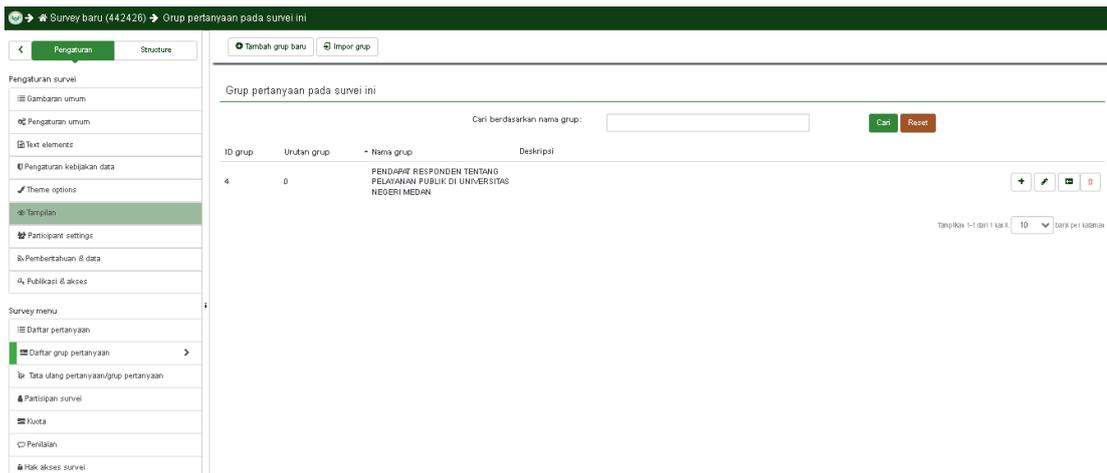
Gambar 7 Tampilan Grup Pertanyaan

2. Kemudian isikan field yang tersedia yaitu judul grup pertanyaan , deskripsi grup pertanyaan dan yang lainnya.



Gambar 8 Form Grup Pertanyaan

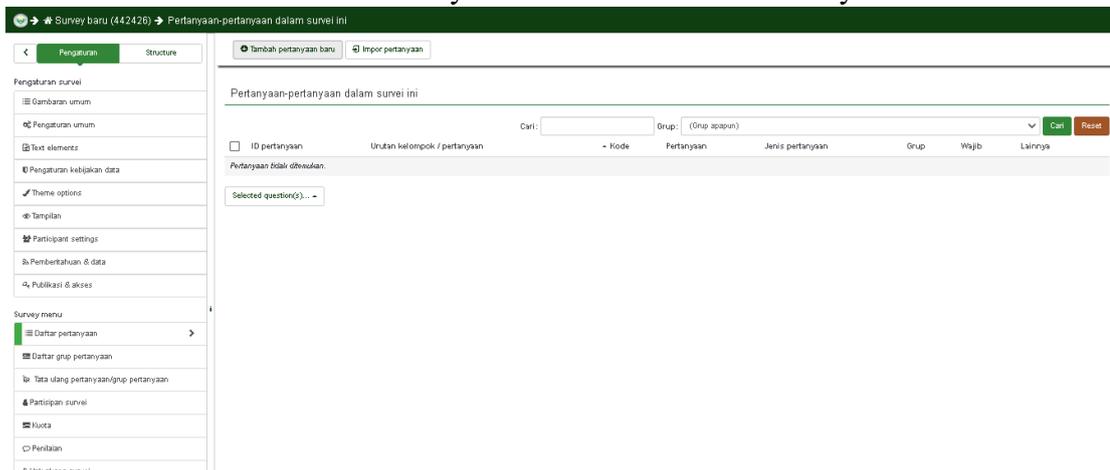
3. Setelah semua diisi kemudian klik simpan yang berada disebelah kanan atas, lalu akan terlihat daftar grup pertanyaan yang telah dibuat



Gambar 9 Tampilan Daftar Grup Pertanyaan

Membuat Pertanyaan

1. Silahkan klik menu “Daftar Pertanyaan” dan kli “Tambah Pertanyaan Baru”



Gambar 10 Tampilan Menu Pertanyaan

2. Maka akan tampil seperti ini, kemudian isi field yang ada, sesuaikan jenis pertanyaan dengan kebutuhan pertanyaan yang akan dibuat. Untuk pilihan wajib diisi boleh di nonaktif/aktif berdasarkan kebutuhan.

Gambar 11 Form Membuat Pertanyaan

3. Setelah itu klik simpan, maka kita akan melihat daftar pertanyaan yang telah dibuat

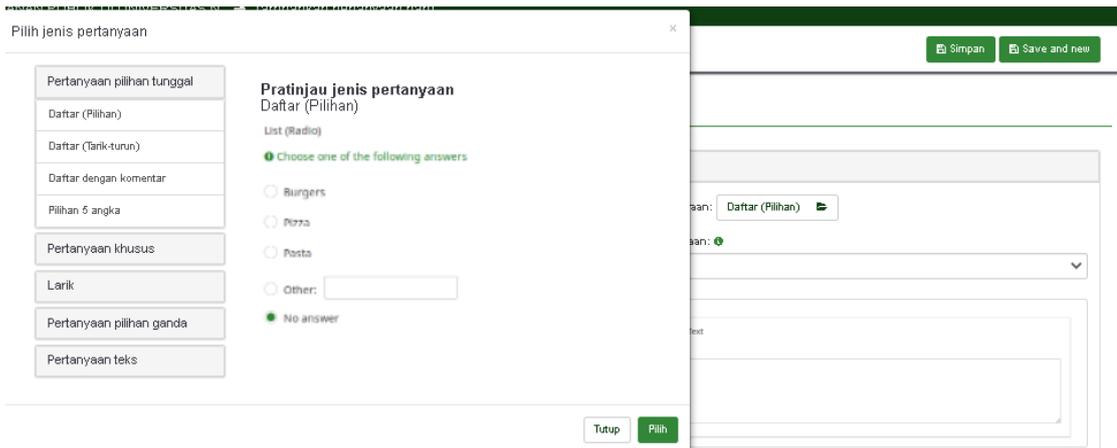
ID pertanyaan	Urutan kelompok / pertanyaan	Kode	Pertanyaan	Jenis pertanyaan	Grup	Wajib	Lainnya
6	0 / 1	km1	Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan publik dengan jenis layanan yang diberikan di lingkungan UNIMED.	Larik	PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN PUBLIK DI UNIVERSITAS NEGERI MEDAN	*	○
8	0 / 2	km2	Bagaimana pemahaman Bapak/Ibu/Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan publik yang diberikan di lingkungan UNIMED.	Larik	PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN PUBLIK DI UNIVERSITAS NEGERI MEDAN	*	○
10	0 / 3	km3	Bagaimana pendapat Bapak/Ibu/Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan publik di lingkungan UNIMED.	Larik	PENDAPAT RESPONDEN TENTANG PELAYANAN PUBLIK DI UNIVERSITAS NEGERI MEDAN	*	○

Gambar 12 Tampilan Daftar Pertanyaan Yang Telah Dibuat

Membuat Opsi Jawaban

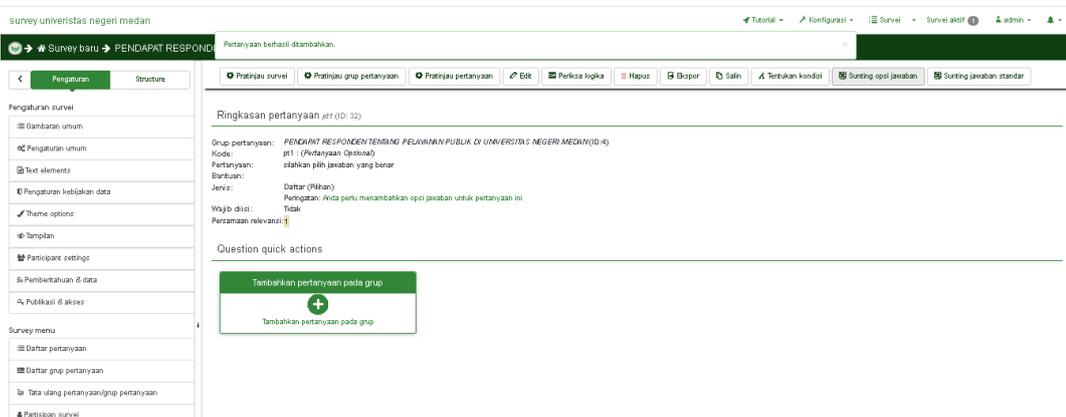
Pada menu ini hanya tersedia ketika memilih jenis pertanyaan berupa pilihan jawaban. Berikut langkah langkah yang harus dilakukan.

1. Untuk jenis pertanyaan seperti ini, setelah semua field terisi kemudian klik Simpan



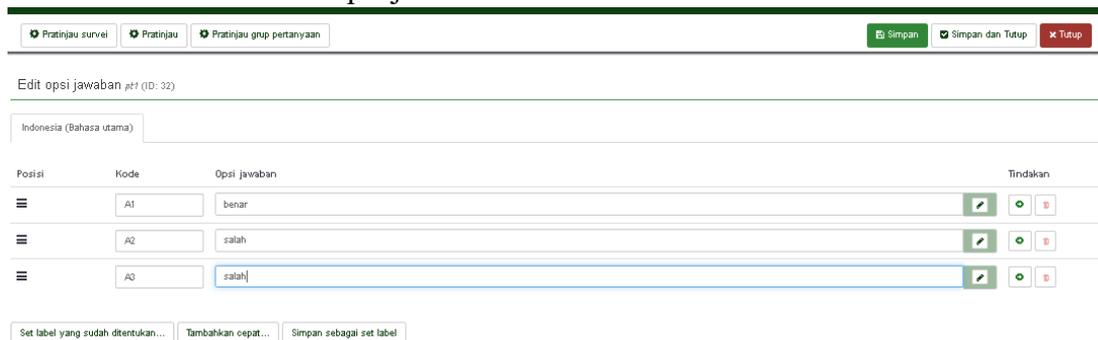
Gambar 13 Pilihan Jenis Pertanyaan

2. Lalu akan diarahkan ke bagian ringkasan pertanyaan, kemudian klik “sunting opsi jawaban”



Gambar 14 Tampilan Menu Ringkasan Pertanyaan

3. Silahkan edit opsi jawaban yang sesuai dengan pertanyaan yang dibuat, Tekan tombol “+” untuk menambahkan opsi jawaban



Gambar 15 Tampilan Opsi Jawaban

4. Kemudian klik simpan.

Mengaktifkan Survei

Sebelum mengaktifkan survei disarankan untuk melakukan pratinjau survei terlebih dahulu, kemudian mengaktifkan survei. Berikut langkah langkahnya :

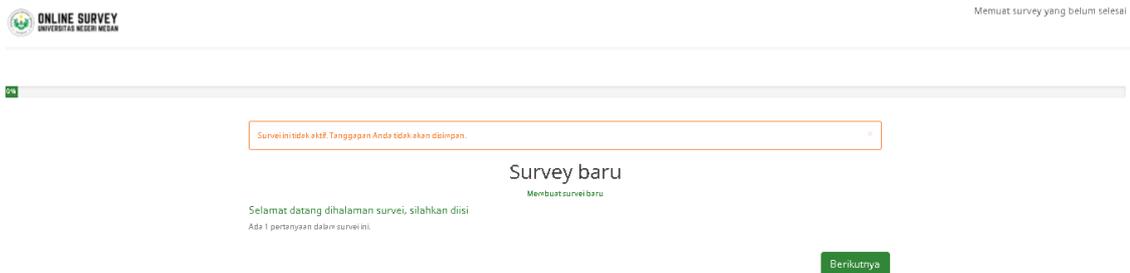
1. Tekan “pratinjau survei” untuk melakukan pratinjau survei sebelum memulai mengaktifkan survei.

survey univeristas negeri medan



Gambar 16 Pratinjau Survei

2. Setelah itu akan membuka new tab dan menampilkan pratinjau survei dengan pertanyaan yang telah dibuat.



Gambar 17 Tampilan Halaman Pratinjau Survei

3. Kemudian silahkan tutup dan kembali ke halaman sebelumnya untuk mengaktifkan survei. Klik “aktifkan survei ini” untuk mengaktifkan survei

survey univeristas negeri medan



Gambar 18 Mengaktifkan Survei

4. Selanjutnya akan ada pengaturan sebelum mulai untuk mengaktifkan survei, Klik “simpan & aktifkan survei”

Peringatan: Harap baca berikut ini secara cermat sebelum memulai
Hanya aktifkan survei jika Anda telah benar-benar yakin bahwa penyiapan survei telah selesai dan tidak perlu diubah lagi.

Setelah survei diaktifkan, Anda tidak dapat lagi:

- Menambah atau menghapus grup
- Menambah atau menghapus pertanyaan
- Menambah atau menghapus subpertanyaan atau mengubah kodenya

Pengaturan berikut tidak bisa diubah ketika survei sedang aktif.
Harap periksa pengaturan berikut sekarang:

Anonimkan tanggapan? Cap waktu?

Simpan alamat IP? Simpan URL perujuk?

Simpan waktu?

Harap diperhatikan ketika satu tanggapan telah masuk dalam survei dan anda ingin menambah atau menghapus grup/pertanyaan atau mengubah salah satu pengaturan di atas maka anda perlu menonaktifkan survei ini, yang mana akan memindahkan semua data yang sudah dimasukkan ke tabel arsip terpisah.

Gambar 19 Tampilan Konfigurasi Sebeul Survei Diaktifkan

5. Lalu akan muncul pesan bahwa survei telah diaktifkan. Jika ingin menonaktifkan Kembali pilih “tukar ke modus tertutup”, untuk Kembali ketampilan survei silahkan klik “tidak, terima kasih”.

Pengaktifan survei (442426)

Survei telah diaktifkan. Tabel hasil berhasil dibuat.
Survei ini kini aktif dan tanggapan dapat dimasukkan.

Modus akses terbuka: Kode undangan tidak dibutuhkan untuk melengkapi survei.
Anda dapat bertukar ke mode akses tertutup dengan menginisiasi tabel token dengan tombol berikut.

Gambar 20 Tampilan Survei Telah Diaktifkan

6. Selanjutnya akan tampil ke halaman ringkasan survei dan ada link survei yang akan diberikan ke responden

Ringkasan survei : Survey baru (ID 442426)

URL Survei:	
Indonesia (Bahasa utama):	https://survey.unimed.ac.id/index.php?i=survey/index&sid=442426&lang=id
URL akhir:	-
Jumlah pertanyaan/grup pertanyaan:	1/1

Gambar 21 Tampilan Link Survei

Menonaktifkan Survei

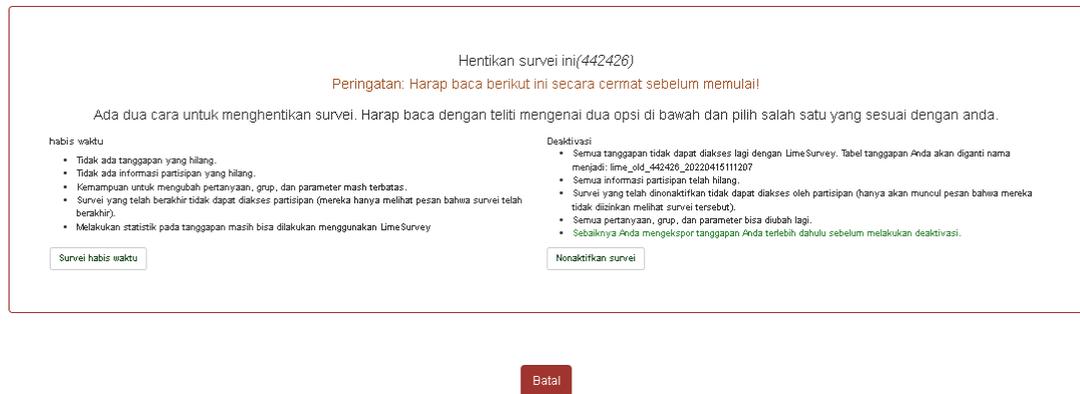
Berikut langkah langkah untuk menonaktifkan survei.

1. Tekan “Hentikan Survei Ini” pada bagian kiri atas



Gambar 22 Menonaktifkan Survei

- Setelah itu akan tampil dan diminta untuk memilih opsi menghentikan survei. Kemudian pilih sesuai dengan kebutuhan.

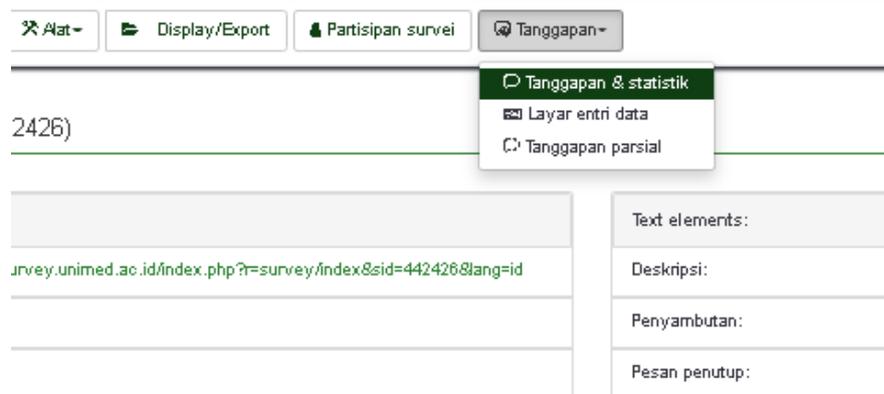


Gambar 23 Tampilan Konfigurasi Sebelum Survei Dinonaktifkan

Melihat Respon Survei

Berikut langkah langkah melihat hasil respon dari survei yang telah dibuat.

- Pilih “tanggapan” kemudian klik “tanggapan & statistik”



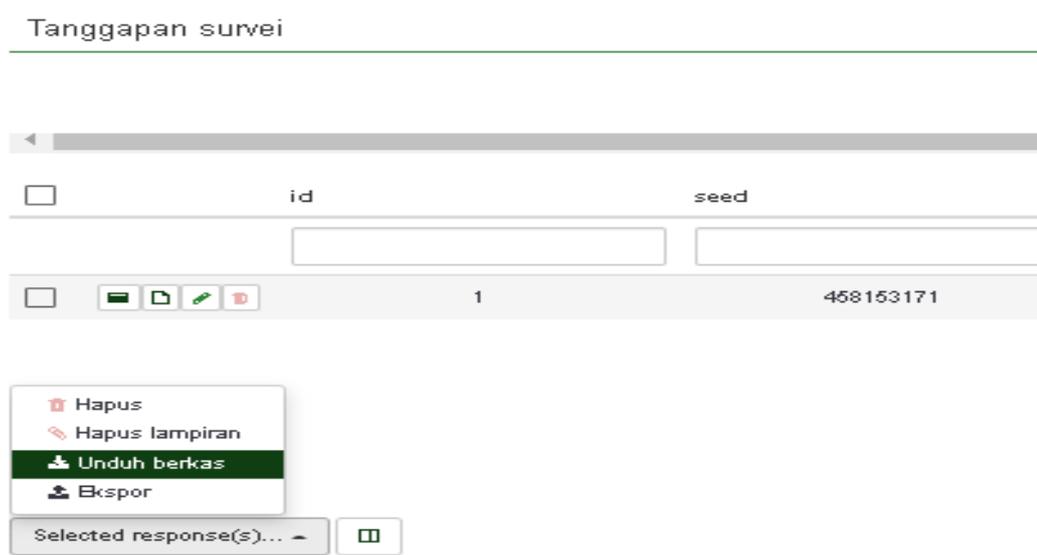
Gambar 24 Tampilan Tanggapan & Statistik

- Selanjutnya akan tampil halaman ringkasan tanggapan, Untuk melihat seluruh isi tanggapan, silahkan pilih “tampilkan tanggapan”

Rekapitulasi Tampilkan tanggapan Entri data Statistik Ekspor Impor Lihat tanggapan disimpan tapi tidak dikirim Hapus masalah	
Ringkasan tanggapan	
Tanggapan lengkap	1
Tanggapan tidak lengkap	0
Jumlah tanggapan	1

Gambar 25 Tampilan Ringkasan Tanggapan

- Jika tanggapan ingin didownload silahkan klik “selected response” kemudian pilih “unduh berkas”

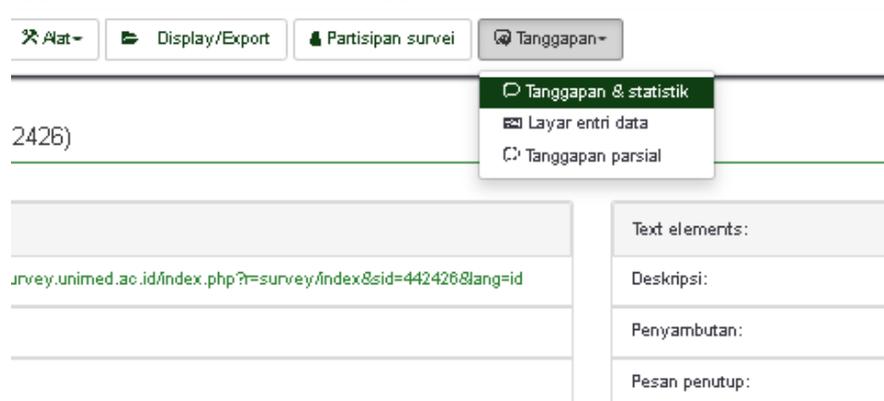


Gambar 26 Unduh Berkas Tanggapan

Mengekspor Hasil Tanggapan

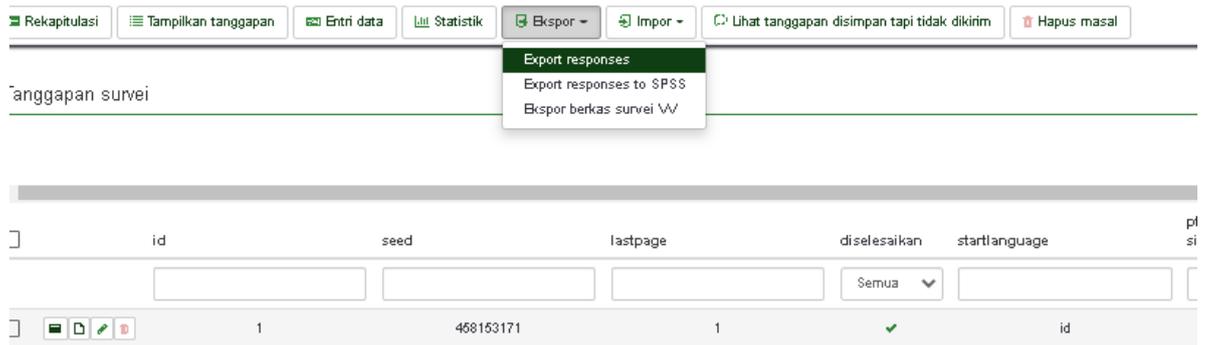
Langkah langkah untuk mengekspor tanggapan :

- Pilih “tanggapan” kemudian klik “tanggapan & statistik”



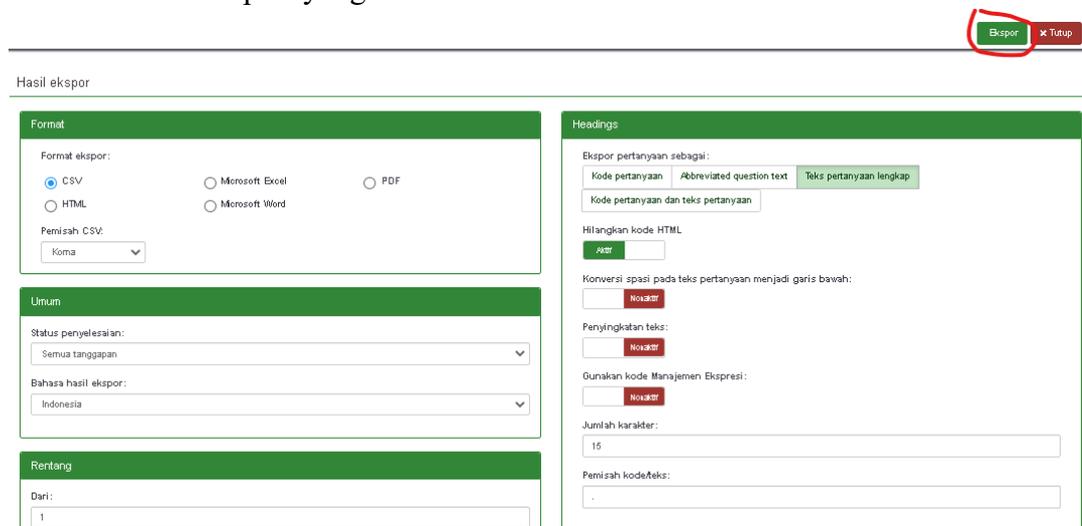
Gambar 27 Menu Tanggapan & Statistik

2. Kemudian klik “ekspor” dan pilih Ekspor sesuai dengan kebutuhan.



Gambar 28 Mengekspor Tanggapan

3. Setelah itu akan diminta pilihan file yang akan diekspor, dipilih sesuai kebutuhan, kemudian klik “ekspor: yang berada di kanan atas

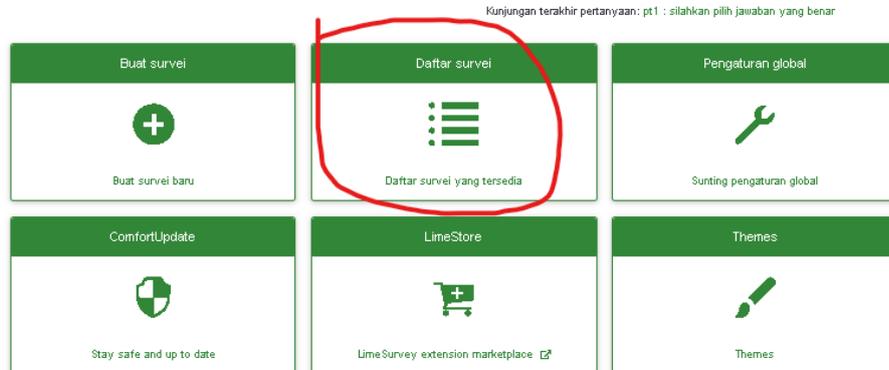


Gambar 29 Konfigurasi Sebelum File Diekspor

Melihat Daftar Survei

1. Masuk ke dashboard administrator, Kemudian pilih daftar survei

Ini adalah antarmuka admin LimeSurvey. Mulai untuk membuat survei Anda dari sini.



Gambar 30 Melihat Daftar Survei

2. Kemudian akan tampil halaman daftar survei seperti ini

survey universitas negeri medan

Tutorial - Konfigurasi - Survei - Survei aktif - admin

Daftar survei | Survey groups

Buat survei baru

Daftar survei

ID survei	Status	Judul	Grup	Dibuat	Pemilik	Tanggapan anonim	Sebagian	Penyuh	Total	Grup tertutup
<input type="checkbox"/> 40408	▶	Survey baru	Default	15.04.2022	admin	Tidak	0	1	1	Tidak
<input type="checkbox"/> 147014	▶	contoh survey	Default	22.02.2022	admin	Tidak	4	5	9	Tidak

Survei terpilih ...

Tampilkan 1-2 dari 2 baris | 10 baris per halaman

Survey Universitas Negeri Medan | 2021

Gambar 31 Tampilan Daftar Survei

- Pada setiap survei yang dibuat terdapat Button seperti ini  dan  dan . Button ini berfungsi untuk mengedit kembali survei . Button ini berfungsi untuk melihat statistic dari survei, button ini akan ada jika survei masih dalam keadaan aktif.

